

Số: 1945/TBLT-ĐHTN

Đắk Lắk, ngày 18 tháng 9 năm 2023

THÔNG BÁO LIÊN TỊCH

V/v tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động năm học 2023 - 2024

Kính gửi: - Thủ trưởng các đơn vị;
- Chủ tịch Công đoàn bộ phận, Tổ công đoàn trực thuộc.

Căn cứ Luật số 10/2022/QH15 Luật thực hiện dân chủ cơ sở của Quốc hội Khóa 15, ngày 11/10/2022;

Căn cứ Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều của Luật thực hiện dân chủ cơ sở;

Hướng dẫn số 12/HD-CDN ngày 15/9/2020 của Công đoàn Giáo dục Việt Nam hướng dẫn công đoàn tham gia xây dựng và tổ chức thực hiện dân chủ cơ sở tại các cơ quan, đơn vị, trường học;

Căn cứ Công văn số 204/CDN-CSPL&QHLD ngày 12/9/2023 của Công đoàn Giáo dục Việt Nam về việc thực hiện dân chủ cơ sở và tổ chức Hội nghị CBCCVC, NLĐ, Hội nghị NLĐ năm học 2023 - 2024;

Căn cứ Nghị quyết số 02/NQ-HĐTr ngày 08/01/2021 về ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Tây Nguyên;

Hiệu trưởng và Ban Thường vụ Công đoàn trường thông báo về việc tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động năm học 2023 - 2024, cụ thể như sau:

I. HỘI NGHỊ VIÊN CHỨC, NGƯỜI LAO ĐỘNG CẤP ĐƠN VỊ

1. **Thành phần Hội nghị:** toàn thể viên chức, người lao động (VCNLĐ) của đơn vị.

2. **Chủ trì Hội nghị:** Thủ trưởng đơn vị và Chủ tịch Công đoàn bộ phận/Tổ trưởng công đoàn trực thuộc Công đoàn trường.

3. **Thời gian:** từ ngày 20/9/2023 đến 16/10/2023.

4. Nội dung Hội nghị

- Thông qua Báo cáo tổng kết của đơn vị năm học 2022 - 2023 và phương hướng nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 của đơn vị (theo mẫu).

- Thông qua Dự thảo Báo cáo tổng kết năm học 2022 - 2023 và phương hướng nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 của Nhà trường.

- Thảo luận, đóng góp ý kiến:

+ Báo cáo tổng kết của đơn vị;

+ Dự thảo Báo cáo tổng kết năm học 2022 - 2023 và phương hướng nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 của Nhà trường;

+ Công tác tổ chức và hoạt động của Nhà trường.

- Bầu đại biểu tham dự Hội nghị viên chức người lao động cấp Trường.

5. Tiêu chuẩn, số lượng và hình thức bầu đại biểu dự Hội nghị cấp Trường

5.1. **Tiêu chuẩn:** viên chức, người lao động xếp loại năm học 2022 - 2023 đạt mức "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trở lên.

5.2. **Số lượng đại biểu bầu:** tỷ lệ 30% trong tổng số VCNLĐ do Nhà trường ký hợp đồng và trả lương của đơn vị (tính đến thời điểm Hội nghị).

5.3. **Hình thức bầu đại biểu:** bầu đại biểu bằng hình thức bỏ phiếu kín theo nguyên tắc từ cao xuống và phải trên 1/2 tổng số phiếu bầu hợp lệ trở lên.

6. Hồ sơ hội nghị và thời gian gửi về Trường

6.1. **Hồ sơ Hội nghị gồm:**

- Biên bản Hội nghị của đơn vị.

- Báo cáo tổng kết năm học 2022 - 2023 và phương hướng nhiệm vụ năm học



2023 - 2024 của đơn vị.

- Tổng hợp ý kiến đóng góp:

+ Dự thảo Báo cáo tổng kết năm học 2022 - 2023 và phương hướng nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 của Nhà trường;

+ Công tác tổ chức, hoạt động của Nhà trường.

- Danh sách đại biểu dự hội nghị cấp Trường (*xếp theo thứ tự a, b, c*).

6.2. Hình thức gửi

- Bản giấy lưu: gửi về phòng Hành chính tổng hợp (CV. Đỗ Thị Hà).

- File điện tử gửi về 3 địa chỉ email, gồm: nguyentuanhung@ttn.edu.vn; hieunt@ttn.edu.vn; ptluong@ttn.edu.vn

6.3. Thời gian hoàn thành: trước ngày 16/10/2023.

II. HỘI NGHỊ VIÊN CHỨC, NGƯỜI LAO ĐỘNG CẤP TRƯỜNG

1. Chủ trì Hội nghị: Hiệu trưởng, Chủ tịch Công đoàn trường.

2. Thành phần Hội nghị

- Đại biểu đương nhiên: Bí thư Đảng ủy - Chủ tịch Hội đồng trường, Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Chủ tịch Công đoàn trường, Trưởng ban Thanh tra nhân dân, Chủ tịch Hội cựu chiến binh, Trưởng Ban nữ công, Bí thư Đoàn thanh niên Trường.

- Đại biểu mời.

- Đại biểu là VCNLD được bầu từ các đơn vị.

3. Thời gian: dự kiến cuối tháng 10/2023.

4. Nội dung Hội nghị

- Báo cáo tổng kết năm học 2022 - 2023 và phương hướng năm học 2023 - 2024 của Nhà trường.

- Báo cáo hoạt động của Hội đồng trường.

- Báo cáo tài chính năm học 2022 - 2023.

- Báo cáo kết quả hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân nhiệm kỳ 2021 - 2023 và phương hướng nhiệm kỳ 2023 - 2025.

- Viên chức người lao động cùng Lãnh đạo trường và các đơn vị thảo luận.

- Bầu Ban Thanh tra nhân dân nhiệm kỳ 2023 - 2025.

- Tổng kết phong trào thi đua năm học 2022 - 2023 và phát động phong trào thi đua năm học 2023 - 2024.

- Thông qua các chỉ tiêu năm học 2023 - 2024 và Nghị quyết Hội nghị.

III. KINH PHÍ HỘI NGHỊ

1. Kinh phí đại biểu dự Hội nghị

- Hội nghị tại các đơn vị: 100.000 đồng/VCNLD dự hội nghị.

- Hội nghị cấp Trường: 200.000 đồng/đại biểu.

2. Kinh phí hỗ trợ

- Trang trí: 400.000 đ/đơn vị.

- Hỗ trợ nước uống: 5.000 đ/đại biểu/Hội nghị

(Dự thảo Báo cáo tổng kết năm học 2022 - 2023 và phương hướng năm học 2023 - 2024 của Nhà trường được đăng tải trên Website)

Nhận được Thông báo này, đề nghị Thủ trưởng các đơn vị, Chủ tịch Công đoàn bộ phận/Tổ trưởng công đoàn trực thuộc Công đoàn trường, triển khai thực hiện đúng nội dung, yêu cầu và thời gian quy định.

Nơi nhận:

- Bí thư Đảng ủy;
- Chủ tịch HĐT;
- Ban Giám hiệu;
- Như Kính gửi;
- Lưu VPCĐ, HCTH.



TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH

Phạm Trọng Lượng



HIỆU TRƯỞNG

TS. Nguyễn Thanh Trúc

MẪU BÁO CÁO TỔNG KẾT NĂM HỌC

TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY NGUYÊN
 ĐƠN VỊ (1).....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /BC- (1)

Đắk Lắk, ngày tháng năm 2023

BÁO CÁO

**Kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2022 - 2023
 và phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm học 2023 - 2024**

PHẦN THỨ NHẤT**KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2022 - 2023****I. Đặc điểm tình hình**

1. Đặc điểm tình hình chung
2. Đặc điểm tình hình VCNLĐ của đơn vị

II. Kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2022 - 2023

1. Công tác chính trị tư tưởng
2. Kết quả thực hiện nhiệm vụ (nhiệm vụ được giao cụ thể của đơn vị)
 - 2.1. Nhiệm vụ 1....
 - 2.2. Nhiệm vụ 2....
 - 2.3.
3. Công tác khác
4. Kết quả hoạt động các tổ chức đoàn thể
5. Kết quả xếp loại, thi đua – khen thưởng năm học
6. Kết quả thực hiện các chỉ tiêu

III. Đánh giá chung

1. Ưu điểm
2. Tồn tại, hạn chế
3. Bài học kinh nghiệm

PHẦN THỨ HAI**PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM
 NĂM HỌC 2023 - 2024**

1. Phương hướng và nhiệm vụ
2. Chỉ tiêu cụ thể năm học 2023 - 2024
3. Giải pháp thực hiện

(1) Tên của đơn vị báo cáo